

### چک لیست اسناد مناقصه (غیر عمرانی)

به منظور کنترل اسناد مناقصه ، چک لیست زیر تهیه شده است تا از نواقص احتمالی در تکمیل و ارائه اسناد مناقصه پیشنهاد دهندگان جلوگیری گردد و پیشنهاد دهندگان مکلف می باشند این فرم را بر اساس اسناد و مدارکی که ارائه می دهند ، تکمیل و ارائه اسناد درخواستی را با زدن علامت تیک در محل مربوطه تایید و  در ذیل برگه ها نیز مهر و امضا نمایند.

توضیح: منظور از مهر و امضای شرکت ، امضای دارندگان حق امضاء شرکت به همراه مهر شرکت میباشد.

#### ۱- پاکت الف شامل:

۱-۱- سپرده شرکت در مناقصه به یکی از صورت های زیر مطابق با شرایط مندرج در اسناد مناقصه :

۱-۱-۱ بصورت ضمانت نامه معتبر بانکی

۱-۱-۲ بصورت واریز نقدی با ارائه فیش واریز

۱-۱-۳ بصورت سایر موارد مورد قبول و مندرج در اسناد مناقصه

#### ۲- پاکت ب شامل :

۱-۲ چک لیست اسناد مناقصه که تماما کنترل و تایید و به مهر و امضای شرکت رسیده باشد

۲-۲- کلیه اسناد مناقصه و دستورات العمل و مشخصات کلی مناقصه ، اسناد و مدارک پیمان ( دریافتی از کارفرما) و کلیه مکتوباتی که توسط مناقصه گزار برای شرکت کنندگان در مناقصه ارسال شده است و ..... که به مهر و امضای صاحبان امضای شرکت بدون تغییر یا حذف و دخل و تصرف در اسناد فوق رسیده باشد همچنین در صورتیکه یک یا چند قسمت از اسناد مناقصه به مهر و امضا شرکت نرسیده باشد ، تسلیم پیشنهاد به منزله قبول تمامی شرایط اسناد مناقصه از طرف پیشنهاد دهنده خواهد بود و چنانچه اسناد ارائه شده فاقد مهر و امضای پیشنهاد دهنده باشد ، پیشنهاد ارائه شده مردود تلقی می گردد و پاکت پیشنهاد قیمت قابل بازگشایی نمی باشد

۲-۳- تصویر تمام صفحات اساسنامه شرکت همراه با مهر و امضای شرکت

۲-۴- تصویر آگهی تاسیس شرکت در روزنامه رسمی همراه با مهر و امضای شرکت

۲-۵- تصویر آخرین آگهی تغییرات شرکت در روزنامه رسمی همراه با مهر و امضای شرکت

۲-۶- ارائه برگه مشخصات سهامداران که به مهر و امضای شرکت رسیده باشد

۷-۲- تصویر برابر اصل گواهی تطبیق امضاء دارندگان حق امضاء شرکت از دفاتر اسناد رسمی همراه با مهر برجسته

۸-۲- ۱- تصویر اصل شناسنامه و کارت ملی و .. مدیر عامل و دارندگان حق امضاء شرکت   
۹-۲- ارائه فرم آدرس قانونی شرکت /دفتر کار بعلاوه خطوط تماس که به مهر و امضای شرکت /شخص حقیقی رسیده باشد

۱۰-۲- ارائه برگ تعهدنامه پیشنهاد دهنده در مورد عدم شمول قانون منع مداخله کارمندان دولت در معاملات دولتی همراه با مهر و امضای شرکت

۱۱-۲- تصویر تایید صلاحیت ایمنی دارای اعتبار همراه با مهر و امضای شرکت   
۱۲-۲- تصویر برابر اصل وکالت نامه (در صورت وجود) از دفاتر اسناد رسمی همراه با مهر برجسته

۱۳-۲- گواهی صلاحیت از اداره تعاون، کار و رفاه اجتماعی در رشته خدمات فضای سبز و رشته خدمات عمومی.

۳- پاکت ج شامل:

۲- فرم پیشنهاد قیمت مطابق با فرم ارائه شده در اسناد مناقصه که بدون شرط ، لاک گرفتگی ، خدشه ، ابهام و به هر دو صورت عددی و حروفی قیمت گذاری شده باشد و صرفاً در صورت تفاوت بین قیمت حروفی و عددی ، قیمت حروفی و در صورت تفاوت بین قیمت جزء و کل ، قیمت کل مورد قبول واقع می شود

مهر و امضاء شرکت کننده در مناقصه

کلیه موارد فوق تایید می گردد

### شرایط عمومی مناقصه

( از نوع خرید خدمت/کار/کالا)

(یک نوبته - یک مرحله)

شرکت بهسازان آینده قزوین (وابسته به شهرداری قزوین) در نظر دارد انجام خدمات رفت و روب و حفظ و نگهداری و توسعه فضای سبز آرامستان ها را از محل اعتبارات داخلی شهرداری قزوین و ردیف اعتباری ۳۷۰۳۴ و بر مبنای آئین نامه معاملات شهرداری تهران با شرایط زیر واگذار نماید. شرکت کنندگان بایستی جهت شرکت در مناقصه موارد ذیل را دقیقاً مراعات نمایند:

۱- **کارفرما:** شرکت بهسازان آینده قزوین.

۲- **دستگاه نظارت:** سازمان آرامستان های شهرداری قزوین.

۳- **دستگاه مناقصه گزار:** شرکت بهسازان آینده قزوین.

۴- **مدت اجرای کار:** مدت اجرای کار از زمان ابلاغ قرارداد به مدت به عدد ۱۲ ماه (به حروف دوازده ماه) کامل شمسی باشد.

۵- **موضوع مناقصه:** خدمات رفت و روب و حفظ و نگهداری و توسعه فضای سبز آرامستان ها مطابق سایر مدارک و ملحقات پیوست

۶- **محل اجرای کار/خدمات/تحويل کالا:** قزوین، سازمان آرامستان های شهرداری قزوین.

۷- **مبلغ برآورد اولیه:** مطابق با نرخ کارشناس رسمی دادگستری ۷,۹۲۱,۸۳۷,۴۷۴ ریال (هفت میلیارد و نهصد و شانزده میلیون و ششصد و هشتاد هزار و نهصد و نود و چهار ریال)

۸- **مبلغ تضمین شرکت در مناقصه:** به میزان (عدد) ۳۹۶,۱۰۰,۰۰۰ ریال به حروف ( سیصد و نود و شش میلیون و یکصد هزار ریال) است که باید به یکی از روش های مشروحه زیر، در پاکت " الف " به دستگاه مناقصه گزار تسلیم شود.

الف- رسید بانکی واریز وجه مزبور به حساب شماره ۱۰۶۰۶۲۹۰۵۰۱ به نام شرکت بهسازان آینده قزوین ، نزد بانک رسالت قزوین.

ب- ضمانت نامه بانکی به میزان ۳۹۶,۱۰۰,۰۰۰ ریال بفتح کارفرما.

مدت اعتبار تضمین فوق باید حداقل سه ماه (۳ ماه) پس از تاریخ افتتاح پیشنهادها بوده و علاوه بر آن ضمانتنامه بانکی نیز بایستی طبق فرم‌های مورد قبول دستگاه مناقصه‌گزار و از بانک مورد تأیید کارفرما تهیه و تسلیم گردند.

۹- اسناد مناقصه تا ساعت ۱۲:۲۰ روز شنبه مورخ ۹۹/۰۱/۰۹ به صورت غیر حضوری از طریق سایت شهرداری قزوین ([Qazvin.ir](http://Qazvin.ir)) قابل دسترسی و برداشت می‌باشد.

۱۰- **نشانی محل اخذ اسناد مناقصه به صورت حضوری:** سایت شهرداری قزوین ([Qazvin.ir](http://Qazvin.ir)) و به صورت حضوری به نشانی و یا از طریق مراجعه حضوری به نشانی قزوین - میدان ارتش - ساختمان همیاری شهرداری‌ها - طبقه ۲ - واحد ۳ - کد پستی: ۹۸۹۳۶-۳۴۱۳۹ است. هزینه دریافت حضوری اسناد مناقصه ۵۰۰,۰۰۰ ریال (پانصد هزار ریال) می‌باشد که با ارائه اصل رسید بانکی مبلغ واریزی مذکور به حساب شماره ۱۰۶۰۶۲۹۰۵۰۱ نزد بانک رسالت قزوین صورت می‌پذیرد.

۱۱- به این مناقصه به هیچ وجه تعدیل و مابه‌التفاوت قیمت تعلق نمی‌گیرد.

**تبصره ۱۵:** کارفرما می‌تواند قسمتی از مطالبات پیشنهاد دهندگان را به صورت غیر نقدی و از طریق واگذاری املاک با رعایت قوانین و مقررات و تشریفات لازمه شهرداری انجام دهد.

۱۲- پیشنهادات باید حداکثر تا ساعت ۱۲:۲۰ روز پنجشنبه مورخ ۹۹/۰۱/۱۴ در سه پاکت جداگانه (الف و ب و ج) لاک و مهر شده در قبال اخذ رسید به دبیرخانه شرکت بهسازان تحویل شود.

**پاکت الف:** محتوی ضمانت نامه بانکی و یا رسید واریز نقدی به میزان مشخص در بند ۸ می‌باشد.

**تبصره ۲:** کمیسیون به پیشنهادات فاقد سپرده معتبر و کمتر از میزان مندرج در بند ۸ ترتیب اثر نخواهد داد و پاکت "ج" آن‌ها باز گشایی نمی‌شود.

**پاکت ب:** محتوی کلیه اسناد مناقصه و مدارک ذیل که باید بصورت کامل مطالعه و به امضا و مهر پیشنهاد دهنده رسیده باشد (سایر اسناد درخواستی میبایست توسط پیشنهاد دهنده تهیه و ارائه گردد).

• کلیه اسناد مناقصه و دستورالعمل و مشخصات کلی مناقصه، اسناد و مدارک پیمان (دریافتی از کارفرما) و کلیه مکتوباتی که توسط مناقصه‌گزار برای شرکت کنندگان در مناقصه ارسال شده است و .....

مهر و امضای شرکت کننده

که به مهر و امضای صاحبان امضای شرکت رسیده باشد بدون تغییر یا حذف و دخل و تصرف در اسناد فوق و در صورتیکه یک یا چند قسمت از اسناد مناقصه به مهر و امضای شرکت نرسیده باشد، تسلیم پیشنهاد به منزله قبول تمامی شرایط اسناد مناقصه از طرف پیشنهاد دهنده خواهد بود و چنانچه اسناد ارائه شده فاقد مهر و امضای پیشنهاد دهنده باشد، پیشنهاد ارائه شده مردود تلقی می گردد و پاکت پیشنهاد قیمت قابل بازگشایی نمی باشد

۱. تصویر تمام صفحات اساسنامه شرکت به همراه مهر و امضای شرکت.
۲. تصویر آگهی تاسیس شرکت در روزنامه رسمی به همراه مهر و امضای شرکت.
۳. تصویر آخرین آگهی تغییرات شرکت در روزنامه رسمی به همراه مهر و امضای شرکت.
۴. ارائه برگه مشخصات سهامداران که به مهر و امضای شرکت رسیده باشد.
۵. تصویر تایید صلاحیت دارای اعتبار از اداره کار و امور اجتماعی در رشته نگهداری و خدمات فضای سبز و رشته خدمات عمومی.
۶. تصویر برابر اصل گواهی تطبیق امضاء دارندگان حق امضاء شرکت از دفاتر اسناد رسمی همراه با مهر برجسته.
۷. تصویر اصل شناسنامه و کارت ملی و .. مدیر عامل و دارندگان حق امضاء شرکت .
۸. ارائه فرم آدرس پستی قانونی شرکت بعلاوه خطوط تماس که به مهر و امضای شرکت رسیده باشد.
۹. تصویر تایید صلاحیت ایمنی دارای اعتبار به همراه مهر و امضای شرکت.
۱۰. تصویر برابر اصل وکالت نامه (در صورت وجود) از دفاتر اسناد رسمی همراه با مهر برجسته
۱۱. ارائه اسناد مبنی بر دارا بودن کار مشابه در ۵ سال اخیر (سوابق کاری و مدت فعالیت و .....)(اختیاری).
۱۲. ارائه برگ تعهدنامه پیشنهاد دهنده در مورد عدم شمول قانون منع مداخله کارمندان دولت در معاملات دولتی به همراه مهر و امضای شرکت.

**پاکت ج:** محتوی پیشنهاد قیمت داوطلب انجام کار ، باید طبق نمونه دریافتی از شرکت بهسازان ( فرم پیشنهاد قیمت ارائه شده در اسناد مناقصه) با عدد و حروف خوانا و بدون شرط ، لاک گرفتگی ، خدشه ،

مهر و امضای شرکت کننده

ابهام و به هر دو صورت عددی و حروفی قیمت گذاری شده و به امضاء و مهر پیشنهاد دهنده رسیده باشد و لاک و مهر شده تحویل دبیر خانه شرکت بهسازان شود و صرفاً در صورت تفاوت بین قیمت حروفی و عددی، قیمت حروفی و در صورت تفاوت بین قیمت جزء و کل، قیمت کل مورد قبول واقع می شود.

**تبصره ۳:** کمیسیون به پیشنهادات مبهم، مشروط، مخدوش، فاقد سپرده، رزومه مرتبط و مدارک مورد نیاز در اسناد مناقصه، و یا آنهایی که بعد از وقت مقرر برسد ترتیب اثر نخواهد داد.

**تبصره ۴:** در روی پاکات فوق الذکر باید موضوع مناقصه، شماره و تاریخ اسناد مناقصه، نام و نشانی پیشنهاد دهنده و تاریخ تسلیم پیشنهاد نوشته شود و در مهلت مقرر (با اخذ رسید حاوی ساعت و تاریخ وصول)، به دستگاه مناقصه گزار تسلیم گردد. شرکت کننده در مناقصه پس از تسلیم پیشنهاد خود مجاز به تغییر و یا اصلاح آن نخواهد بود، مگر در شرایط موضوع بندهای ۱۳ و ۱۴ این فرم.

**تبصره ۵:** پیشنهاد دهنده میبایست از موضوع مناقصه و اسناد آن همچنین قوانین حاکم بر انجام خدمت اطلاع کامل کسب نمایند، بدیهی است بعد از ارائه پیشنهاد، هیچگونه ادعایی مبنی بر عدم اطلاع از شرایط پروژه قابل قبول نخواهد بود.

**۱۳-** مناقصه گزار حق تغییر، اصلاح و یا تجدید نظر در اسناد و مشخصات را قبل از انقضای مهلت تسلیم پیشنهادها برای خود محفوظ می دارد و اگر چنین موردی پیش آید مراتب به دعوت شدگان ابلاغ می شود و در صورتیکه پیشنهادی قبل از ابلاغ مراتب مزبور تسلیم شده باشد، پیشنهاد دهنده حق دارد تقاضای استرداد آن را بنماید.

**۱۴-** از آنجا که ممکن است تجدید نظر یا اصلاح در اسناد و مشخصات مستلزم تغییر مقادیر یا قیمت ها باشد، در این صورت دستگاه مناقصه گزار می تواند آخرین مهلت دریافت پیشنهادها را با اعلام کتبی به پیشنهاد دهندگان به تعویق اندازد به نحوی که آنان فرصت کافی برای اصلاح و تجدید نظر در پیشنهاد خود را داشته باشند.

**۱۵-** میزان تضمین انجام تعهدات برابر ۱۰ درصد مبلغ پیشنهادی می باشد که قبل از انعقاد قرارداد و به صورت ضمانت نامه بانکی از برنده مناقصه اخذ می گردد.

از مبلغ هر پرداخت به پیمانکار معادل ۱۰٪ به عنوان تضمین حسن انجام کار کسر و در حساب سپرده نزد کارفرما نگهداری می شود بدیهی است پس از تحویل موضوع قرارداد و تأیید دستگاه نظارت و عدم وجود هرگونه مغایرت ۱۰٪ مذکور مسترد خواهد شد.

• **تبصره:** لازم به توضیح است کسر ۱۰٪ از هر پرداخت در هر ماه بعنوان حسن انجام کار بوده و پیمانکار می‌تواند در پایان هر یک از ماههای آتی و واریز مبلغ بیمه نیروهای موضوع قرارداد و ارائه فیش پرداختی آن به دستگاه نظارت پس از تأیید دستگاه نظارت نسبت به آزاد سازی ۱۰ درصد حسن انجام کار صورت وضعیت قبلی خود طی درخواستی اقدام نماید و به ایشان مسترد می‌گردد.

۱۶- به پیشنهاداتی که بعد از موعد مقرر تسلیم می‌شوند ترتیب اثر داده نخواهد شد.

۱۷- پیشنهادهای واصله در ساعت ۱۴ روز شنبه مورخ ۹۹/۰۱/۱۶ در کمیسیون عالی مناقصه واقع در دفتر مدیرعامل شرکت بهسازان آینده قزوین باز و خوانده می‌شود، حضور یک نفر نماینده از طرف هر یک از پیشنهاددهندگان در صورت ارائه معرفی نامه، در جلسه افتتاحیه پیشنهادها بلامانع است.

۱۸- برندگان اول و دوم مناقصه بر مبنای قیمت کل پیشنهادی و و با توجه به شرایط مندرج در اسناد مناقصه و بر اساس آئین‌نامه معاملات شهرداری تهران تعیین می‌شوند.

۱۹- شرکت بهسازان در رد یک یا تمام پیشنهادها مختار است. در این صورت سپرده‌ها مسترد خواهد شد.

۲۰- سپرده برنده اول و دوم تا انعقاد قرارداد با برنده اول مسترد نخواهد شد و چنانچه برنده اول از تاریخ ابلاغ حداکثر به مدت یک هفته از امضا قرارداد خودداری نماید سپرده او به نفع شرکت بهسازان ضبط خواهد شد و در صورت ابلاغ شرکت بهسازان چنانچه برنده دوم نیز حاضر به بستن قرارداد نشود سپرده او نیز به نفع شرکت بهسازان ضبط می‌گردد.

**تبصره:** رجوع به پیشنهاد دهنده که بهای پیشنهادی او در مرتبه دوم قرار دارد، به شرطی میسر است که تفاوت بهای پیشنهادی او با برنده مناقصه از مبلغ سپرده بیشتر نباشد در غیر این صورت رجوع به او ممنوع است.

۲۱- شرکت بهسازان اختیار دارد مقدار عملیات اجرایی موضوع قرارداد را تا میزان ۲۵ درصد کل مورد معامله افزایش و یا کاهش دهد.

۲۲- هرگونه توضیح یا تجدید نظر یا حذف و اضافه نمودن اسناد و مدارک مناقصه و نحوه تغییر و تسلیم آن‌ها، کتباً از سوی دستگاه مناقصه گزار اعلام و جزو اسناد و مدارک پیمان منظور خواهد شد.

۲۳- کسور قانونی که قانوناً بابت معامله به طرف قرارداد تعلق می‌گیرد در موقع پرداخت مطالبات او کسر می‌گردد و به عهده پیمانکار می‌باشد.

۲۴- شرکت در مناقصه و دادن پیشنهاد به منزله قبول شرایط و تکالیف شهرداری قزوین می‌باشد.

مهر و امضای شرکت کننده

۲۵- پیش پرداخت به این پیمان تعلق نمی‌گیرد.

۲۶- آئین نامه معاملات شهرداری تهران و کلیه الحاقات و اصلاحات منصوب به آن حاکم بر این مناقصه و قرارداد آتی آن می‌باشد.

۲۷- پرداخت هرگونه وجه به پیمانکار موقوف به تأیید صورت وضعیت کارکرد توسط دستگاه نظارت (سازمان آرامستان‌های شهرداری قزوین) و پس از کسر کسور قانونی انجام می‌گیرد.

۲۸- هرگاه در جریان مناقصه، اطلاع حاصل شود که پیشنهاد دهندگانی به زیان مناقصه‌گزار یا منافع جمهوری اسلامی ایران با هم تبانی و یا مصالحه کرده‌اند، مناقصه لغو خواهد شد و مناقصه‌گزار گزارش امر را با درج نام پیشنهاد دهندگانی که در این جریان شرکت داشته‌اند، برای اقدام قانونی، به مراجع ذیصلاح و معاونت برنامه ریزی و نظارت راهبردی ارسال خواهد کرد.

۲۹- شرکت کنندگان در مناقصه مجاز هستند سوالات و ابهامات احتمالی خود در مورد اسناد مناقصه را صرفاً تا حداکثر ۳ روز قبل از آخرین مهلت ارائه پیشنهاد قیمت با مراجعه حضوری به واحد امور قراردادهای شرکت بهسازان و یا بصورت کتبی به این واحد ارسال نمایند و پاسخ استعلامت کتبی انجام شده طی نامه رسمی به آدرس شرکت کننده ارسال خواهد شد.

۳۰- پرداخت هزینه آگهی به عهده برنده مناقصه می‌باشد.

۳۱- پیمانکار باید توان مالی لازم جهت انجام خدمات موضوع قرارداد، قبل از دریافت هرگونه وجهی از کارفرما و حداقل به مدت ۲ ماه را داشته باشد.

**نام و نام خانوادگی و امضاء مجاز تعهد آور و مهر پیشنهاد دهنده:**

مدیرعامل شرکت بهسازان آینده قزوین

**حمیدرضا کیان‌پور**

مهر و امضای شرکت کننده



### تعهد نامه پیشنهاد دهنده در مورد شمول قانون منع مداخله کارمندان

در معاملات دولتی مورخ ۱۳۳۷/۱۰/۲۲

موضوع مناقصه : انجام خدمات رفت و روب و حفظ و نگهداری و توسعه فضای سبز سازمان آرامستان های شهرداری قزوین  
پیشنهاد دهنده با امضاء ذیل این ورقه ، بدینوسیله تأیید می نماید که مشمول ممنوعیت مذکور در قانون منع مداخله کارمندان دولت در معاملات دولتی، مصوب دیماه ۱۳۳۷ نمی باشد و چنانچه خلاف این موضوع به اثبات برسد، مناقصه گزار حق دارد که پیشنهاد ارائه شده برای مناقصه فوق را مردود و تضمین شرکت در مناقصه را ضبط نماید.

همچنین قبول و تأیید می گردد؛ که هر گاه این پیشنهاد دهنده برنده مناقصه فوق تشخیص داده شود و بعنوان فروشنده انتخاب گردد و خلاف اظهارات فوق تا تحویل موضوع مناقصه و تسویه حساب نهایی به اثبات برسد، یا چنانچه افرادی را که مشمول ممنوعیت مذکور در قانون فوق هستند در این معامله سهیم و ذینفع نماید و یا قسمتی از کار را به آن ها محول کند، شهرداری حق خواهد داشت، که از تحویل موضوع مناقصه خودداری و هر نوع سپرده و یا مطالبات فروشنده را ضبط و خسارات وارده در اثر فسخ معامله و تأخیر در اجرای کار را از اموال او اخذ نماید، تعیین میزان خسارات وارده با تشخیص دستگاه مناقصه گزار می باشد.

پیشنهاد دهنده متعهد می شود چنانچه در حین معامله به دلیل تغییرات و یا انتصابات در دستگاه دولت مشمول قانون مزبور گردد مراتب را بلافاصله به اطلاع خریدار برساند تا طبق مقررات به معامله خاتمه داده شود، بدیهی است چنانچه پیشنهاد دهنده مراتب فوق را بلافاصله به اطلاع نرساند، نه تنها شهرداری حق دارد معامله را فسخ نموده و سپرده های مربوطه را ضبط نماید، بلکه خسارات ناشی از فسخ پیمان و یا تأخیر در اجرای کار را نیز بنا به تشخیص خود از اموال این پیشنهاد دهنده وصول خواهد نمود.  
مضافاً این پیشنهاد دهنده اعلام می دارد که از مجازاتهای مترتب بر متخلفین از قانون فوق آگاهی کامل دارد و در صورت تخلف مستحق مجازاتهای مربوطه می باشد.

تاریخ :

نام و نام خانوادگی و امضاء مجاز تعهد آور و مهر پیشنهاد دهنده:

۳۰/۱۳۹۸/۴۰۹۴

۱۳۹۸/۱۲/۲۱

از شرکت: .....

به برگزار کننده مناقصه

احتراماً اینجانب ..... دارای حق امضاء اسناد تعهدآور شرکت  
..... پس از مطالعه کامل اسناد و آگاهی از شرایط مناقصه، اعلام میدارم که  
توان انجام فنی کار موضوع قرارداد را داشته و توان مالی بدون دریافت وجهی از کارفرما به مدت ۲  
ماه برابر صورت وضعیت ارسالی را دارا می‌باشم.

مهر و

سمت

نام و نام خانوادگی

تاریخ

امضاء مجاز

مهر و امضای شرکت کننده

### پیش نویس قرارداد

این قرارداد در خصوص آگهی مناقصه شماره ۳۰/۱۳۹۸/۴۰۹۴ مورخ .../.../۱۳۹۸ و طبق آیین نامه معاملات شهرداری تهران و تسری آن به مراکز استانها و به استناد صورتجلسه کمیسیون معاملات عالی به شماره ..... مورخ ..... به همراه شرایط خصوصی و عمومی و دیگر مدارک الحاقی آن که یک مجموعه غیر قابل تفکیک است و قرارداد نامیده می شود بین شرکت بهسازان آینده قزوین سهامی خاص دارای شناسه ملی: ۱۰۵۷۰۰۲۸۰۳۰ ، کد اقتصادی: که به شماره ۱۲۶۴۲ در تاریخ ۱۳۹۱/۱۲/۰۸ در اداره ثبت شرکتها و مؤسسات غیرتجاری قزوین ثبت گردیده به نمایندگی آقایان حمید رضا کیان پور به سمت مدیرعامل و عبدالعلی دربندی زاده به سمت رئیس هیئت مدیره که از این پس در این قرارداد کارفرما نامیده می شود از یک سو و شرکت ..... به شماره ثبت ..... به نمایندگی آقای ..... به کد ملی ..... به سمت مدیرعامل و آقای ..... به کد ملی ..... به سمت رئیس هیئت مدیره که در این قرارداد، پیمانکار نامیده می شود، از سوی دیگر، طبق مقررات و شرایطی که در اسناد و مدارک این قرارداد درج شده است، به شرح ذیل منعقد می گردد:

#### ماده ۱ – موضوع قرارداد:

انجام خدمات رفت و روب و حفظ و نگهداری و توسعه فضای سبز سازمان آرامستان های شهرداری قزوین طبق شرایط خصوصی، دفترچه پیوستی و سایر مدارک الحاقی پیوست پیمان که جزء لاینفک پیمان بوده و باید به همراه آن خوانده درک و تفسیر شده و ملاک عمل قرارداد بگیرد.

#### ماده ۲ – اسناد و مدارک حاکم بر پیمان به ترتیب اولویت :

این قرارداد، شامل اسناد و مدارک زیر است :

**الف) قرارداد حاضر.**

**ب) آیین نامه معاملات شهرداری تهران و تسری آن به مراکز استانها.**

**ج) پیوست ۱: دفترچه انجام خدمات رفت و روب و حفظ و نگهداری و توسعه فضای سبز سازمان آرامستان های شهرداری قزوین**

**د) پیوست ۲: ردیف های شرح پرداخت (اقلام مقطوع).**

ه) اسناد تکمیلی گزارش های تأیید شده از سوی دستگاه نظارت و صورت مجالس و دستور کارهایی که در حین قرارداد و در چارچوب قرارداد و به منظور انجام آن به پیمانکار ابلاغ می شود و یا بین دو طرف قرارداد مبادله می شود، این اسناد ممکن است به صورت مشخصات فنی، نقشه، دستورکار و صورت مجلس باشد.

(و) صورتجلسات، توافقنامه‌ها، تفاهات یا هر نوع سند دیگری در مورد کار، قیمت و تعهدات که در طول مدت قرارداد و در حین اجرای کار بر طبق اسناد و مدارک قرارداد توسط طرفین تهیه و امضاء می‌گردند بخش‌های جدایی ناپذیر قرارداد تلقی شده و جزء ضمایم قرارداد محسوب می‌شوند.

**تبصره ۱:** در صورت وجود دوگانگی بین اسناد و مدارک قرارداد، قرارداد حاضر بر دیگر اسناد و مدارک قرارداد اولویت دارد و هرگاه دوگانگی مربوط مشخصات فنی باشد، اولویت به ترتیب با مشخصات فنی خصوصی، نقشه‌های اجرایی و مشخصات فنی عمومی است.

**تبصره ۲:** در مواردی که آیین نامه معاملات شهرداری تهران در خصوص موضوعی اعلام نظر کرده، در آن صورت بر تمامی قوانین و اسناد و متن پیمان حاضر اولویت دارد.

### ماده ۳ - مبلغ قرارداد:

مبلغ اولیه قرارداد به صورت مقطوع ..... ریال به حروف  
(.....ریال) می‌باشد. و کارفرما این مبلغ را در قبال انجام خدمات موضوع قرارداد و تأیید دستگاه نظارت پرداخت می‌نماید.

**الف)** جمع مبلغ مربوط به افزایش مقادیر و کاهش مقادیر و حذف آنها نباید از ۲۵ درصد مبلغ قرارداد بیشتر شود.

**ب)** پرداخت حق الزحمه پیمانکار طبق ردیف‌های شرح پرداخت مطابق با پیوست ۲.

**تبصره ۳:** این پیمان به هیچ عنوان مشمول افزایش و یا تغییرات احتمالی قیمت نمی‌گردد.

**تبصره ۴:** کلیه کسور قانونی که به نحوی از انحاء به این پیمان تعلق می‌گیرد جزاً و کلاً به عهده پیمانکار می‌باشد.

**تبصره ۵:** پیمانکار باید توان مالی لازم جهت انجام خدمات موضوع قرارداد، قبل از دریافت هرگونه وجهی از کارفرما و حداقل به مدت ۲ ماه را داشته باشد.

### ماده ۴ - پیش پرداخت و روش پرداخت صورت وضعیتها:

۱- پیش پرداخت به این معامله تعلق نمی‌گیرد.

۲- نکات ذیل می‌بایست در تمامی صورت وضعیتها رعایت گردد:

**الف)** پس از پایان هر ماه پیمانکار باید صورت وضعیت در حداقل ۳ نسخه به شکلی که به تأیید دستگاه نظارت رسیده باشد و با جزئیاتی که نشان دهنده اجرای مبالغی باشد که پیمانکار خود را محق به دریافت آن‌ها می‌داند همراه با مدارک پشتیبان کافی، از جمله صورت مجلس و دستور کارها و سایر مدارک اسناد مورد نیاز به نماینده تام الاختیار کارفرما تسلیم نماید، مبلغ صورت کارکرد مذکور پس از بررسی و تأیید نماینده مذکور و کسر کسور قانونی به حساب بستانکار پیمانکار منظور و کار برگ مربوطه صادر می‌گردد تا مورد اقدام‌های بعدی برای پرداخت قرار گیرد.

ب) پیمانکار موظف است تمامی مدارک اضافی مورد درخواست و نیاز کارفرما را جهت بررسی کارفرما ضمیمه و ارسال نماید.

د) پرداخت مالیات بر ارزش افزوده به عهده کارفرما می‌باشد که با رعایت قانون، توسط کارفرما پرداخت خواهد شد.

#### **ماده ۵ – تاریخ تنفیذ، مدت قرارداد و تاریخ شروع به کار:**

الف) این پیمان از تاریخ امضاء ذیل پیمان نافذ است.

ب) مدت پیمان به حروف دوازده ماه کامل شمسی و به عدد ۱۲ ماه شمسی می‌باشد.

ج) تاریخ شروع کار، تاریخ نخستین صورت مجالس تنظیم شده تحویل کار است که پس از انعقاد پیمان، تنظیم می‌شود.

د) کارفرما میتواند در هر مرحله از کار با اعلام ۱۵ روزه به موضوع قرارداد خاتمه دهد در این صورت صرفاً هزینه ارائه خدمات تا زمان خاتمه قابل پرداخت میباشد.

#### **ماده ۶ – ضمانت نامه انجام تعهدات و حسن انجام کار:**

۱- **ضمانت نامه انجام تعهدات**، به مبلغ ..... به حروف ..... ریال برابر ۱۰/۵ درصد کل مبلغ قرارداد، به شماره ..... مورخ ..... لغایت ..... بانک ..... شعبه ..... می‌باشد تحویل کارفرما گردید تا در صورت تاخیر و یا عدم انجام تعهدات کلا و یا جزئاً نسبت به ضبط آن اقدام خواهد شد ضمانت نامه یادشده پس از خاتمه کار، تحویل موضوع پیمان (طبق ماده ۲۴ و ۲۵ آئین نامه معاملات شهرداری تهران) و ارائه مفاصا حساب و با رعایت شرایط ذیل، به پیمانکار مسترد خواهد شد.

۱- ۱۵ روز پس از خاتمه قرارداد و ارائه صورت وضعیت نهایی.

۲- اعلام تاییدیه کمی و کیفی از جانب دستگاه نظارت.

۳- ارائه مفاصا حساب از مراجع ذی ربط.

**تبصره ۶:** پرداخت هرگونه وجه به پیمانکار موقوف به تأیید صورت وضعیت کارکرد توسط دستگاه نظارت و کسر ۱۰٪ به عنوان تضمین حسن انجام کار و کسور قانونی می‌باشد بدیهی است پس از تحویل موضوع قرارداد و تأیید دستگاه نظارت و عدم وجود هرگونه مغایرت ۱۰٪ مذکور مسترد خواهد شد.

• لازم به توضیح است کسر ۱۰٪ از هر پرداخت در هر ماه بعنوان حسن انجام کار بوده و پیمانکار می‌تواند در پایان هر یک از ماههای آتی و واریز مبلغ بیمه نیروهای موضوع قرارداد و ارائه فیش پرداختی آن به دستگاه نظارت پس از تأیید دستگاه نظارت نسبت به آزاد سازی ۱۰ درصد حسن انجام کار صورت وضعیت قبلی خود طی درخواستی اقدام نماید و به ایشان مسترد می‌گردد.

**ماده ۷ - جرایم تأخیر در اجرای پروژه و تعلیق:**

۱. لیست جرایم در صفحه دفترچه پیوستی.

**ماده ۸ - نظارت بر اجرای کار:**

نظارت بر اجرای تعهدات پیمانکار طبق اسناد و مدارک پیمان، به عهده سازمان آرامستان های شهرداری قزوین می باشد پیمانکار مکلف به تبعیت از دستورات دستگاه نظارت است. در هر حال نظارت کارفرما رافع مسئولیتها و تعهدات پیمانکار نخواهد بود.

**تبصره ۷:** کارفرما به عنوان ذیحساب نسبت به امضا این پیمان اقدام نموده و پیمانکار مسئولیت رعایت اجرای کلیه بخشنامه ها و مقررات و آیین نامه های مربوطه از جمله آیین نامه حفاظتی کارگاه های ساختمانی و شرایط عمومی را عهده دار می باشد.

**ماده ۹ - تعهدات پیمانکار:**

- ۱- پیمانکار متعهد است خدمات خود را طبق اسناد و مدارک قرارداد، در ازای دریافت حق الزحمه انجام دهد و اعلام می نماید که دارای توان و تشکیلات لازم برای انجام این خدمات می باشد.
  - ۲- رعایت کلیه قوانین و مقررات جاریه کشور از جمله آیین نامه معاملات شهرداری تهران و تسری آن به مراکز استانها به همراه اصلاحات و الحاقات بعدی آن، قانون کار تامین اجتماعی و رعایت آیین نامه حفاظت فنی کارگاههای ساختمانی و نیز حوادث ناشی از کار و کلیه مسئولیتهای مربوط به پرسنل، ایمنی در کارگاه، حفظ و نگهداری مصالح مصرفی بعهد پیمانکار می باشد.
  - ۳- رعایت آیین نامه پیشگیری و مبارزه با رشوه در دستگاههای اجرائی به شماره ۷۳۳۷۷/ت/۳۰۳۷۴ هـ - ۱۳۸۳/۱۲/۲۲
  - ۴- اتباع بیگانه
- پیمانکار متعهد است کلیه موارد قانون کار بالاخص ماده (۱۸۱) قانون فوق الذکر مبتنی بر خودداری اکید از بکارگیری و استفاده از خدمات نیروی انسانی بیگانه فاقد پروانه کار و یا افرادی که اعتبار مجوز اشتغال آنان سپری شده است را رعایت نماید. همچنین پیمانکار مکلف است از بکارگیری افراد صغر سنی و کودکان و نوجوانانی که هنوز به سن کارکردن نرسیده اند خودداری نماید و نیز از بکارگیری کارگران بدون قراردادهای مشخص و شفاف و یا به نفع کارفرمایان که در آنها حقوق حقه کارگران لحاظ و رعایت نشده است پرهیز کنند لذا عدم رعایت موارد فوق الذکر متوجه پیمانکار خواهد بود.

۵- علام عدم شمول قانون منع مداخله در معاملات دولتی :

بدینوسیله نماینده مجاز و رسمی پیمانکار تایید می نماید خود و شرکاء و همچنین وابستگان وی و شرکاء مشمول قانون منع مداخله در معاملات دولتی مورخ ۲۲ دیماه ۱۳۳۷ نبوده و متعهد میگردد اگر در حین اجرای کار هر کدام از افراد مذکور مشمول قانون فوق گردند بلا فاصله موضوع را به اطلاع

مهر و امضای شرکت کننده

کارفرما برساند و چنانچه خلاف آن به اثبات برسد کارفرما حق دارد قرارداد را لغو کرده، ضمانت نامه پیمانکار را ضبط نموده و نسبت به جبران هر گونه خسارتی که در نتیجه لغو قرارداد و تاخیر حاصله در کار رخ دهد از اموال پیمانکار تامین نماید.

### **ماده ۱۰- فسخ قرارداد و اقدامات پس از فسخ آن**

در صورتی که بنا به تشخیص کارفرما، هر یک از موارد زیر تحقق یابد، کارفرما محق به فسخ پیمان بوده و می تواند نسبت به ضبط تضامین پیمانکار ( ضمانتنامه انجام تعهدات و حسن انجام کار ) و نیز جبران هزینه های مربوطه از محل مطالبات و دارائی های ایشان اقدام نماید و پیمانکار حق هیچ گونه اعتراض را نخواهد داشت :

- در صورت عدول پیمانکار از هر یک از مفاد قرارداد کارفرما می تواند قرارداد فی مابین را یکطرفه فسخ نماید. و ضمانتنامه انجام تعهدات و حسن انجام کار وی را بی درنگ به نفع خود ضبط کند در این صورت پیمانکار حق هر گونه اعتراض را از خود سلب می نماید.
- تحت هیچ عنوان حقوقی از قبیل وکالات، مباشرت، نیابت، شراکت و غیره پیمانکار نمی تواند این قرارداد را جزئاً یا کلاً به شخص ثالث واگذار نماید. در صورت عدم رعایت این بند کارفرما می تواند راساً این قرارداد را فسخ نماید.
- هر گاه پیمانکار ورشکست گردد و اعلام ورشکستگی نماید و یا منحل شود.
- ممنوعیت پیمانکار به موجب قانون منع مداخله کارکنان در معاملات دولتی مصوبه ۲۲ دی ماه ۱۳۳۷.
- تعطیل نمودن کار بدون اجازه کارفرما.
- استنکاف پیمانکار از انجام تعهدات موضوع پیمان (یا اعلام دو بار اخطار کتبی)
- عدم توانائی مالی، فنی و عملیاتی پیمانکار و عدم پرداخت به موقع حق الزحمه کارگران موضوع قرارداد (یک بار).
- ارتکاب یکی از اعمال مندرج در ماده ۱ آئین نامه پیشگیری و مبارزه با رشوه در دستگاه های اجرایی موضوع تصویب نامه شماره ۷۳۳۷۲/ت ۳۰۳۷۴ هـ مورخ ۲۲/۱۲/۱۳۸۳ هیئت وزیران.
- عدم شروع به کار و تأخیر بیش از یک هفته در این خصوص.
- دریافت نامه از مراجع قضایی و اعلام دعاوی قضایی علیه وی.
- سایر موارد قانونی

تشخیص تخلف از مفاد قرارداد و هزینه خدمات قابل قبول پس از اعلان فسخ به عهده دستگاه نظارت بوده و مراتب فسخ پیمان می بایست کتباً از سوی کارفرما ابلاغ گردیده و پیمانکار موظف است بلادرنگ ضمن عودت نمودن ارقام تحویلی و ارایه آخرین گزارش از روند موضوع قرارداد، حداکثر ظرف مدت ۱۰ روز پس از ابلاغ فسخ قرارداد، نسبت به تهیه و ارائه صورت وضعیت کارکرد خود اقدام نماید.

مهر و امضای شرکت کننده

در صورت عدم اقدام به موقع از سوی پیمانکار، کارفرما رأساً خود در این خصوص اقدام نموده و پس از کسر خسارات و کسر کسور قانونی و سایر بدهی‌ها با پیمانکار تسویه خواهد نمود.

### **ماده ۱۱ – حل اختلاف قرارداد:**

مطابق ماده ۳۸ آیین نامه معاملات شهرداری تهران و اصلاحیه آن اختلاف ناشی از معاملات موضوع این آیین نامه تنها در هیأت حل اختلافی مستقر در شهرداری قزوین و با عضویت یک نفر قاضی دادگستری با انتخاب رئیس قوه قضائیه، یک نفر از اعضاء شورای اسلامی شهر با انتخاب شورای مربوطه، نماینده شهرداری به انتخاب شهردار و نماینده پیمانکار قابل رسیدگی و حکم صادره از طرف قاضی جلسه برای طرفین قطعی و لازم الاجرا است.

### **ماده ۱۲ – نشانی طرفین:**

**نشانی کارفرما:** قزوین میدان ارتش – ساختمان همیاری – طبقه ۲ – واحد ۳ – کد پستی: ۹۸۹۳۶ – ۳۴۱۳۹ – شماره تلفن: ۵-۳۳۳۶۸۴۰۴

**نشانی پیمانکار:** .....

هرگاه یکی از دو طرف قرارداد نشانی خود را تغییر دهد، باید ظرف مدت پانزده ( ۱۵ ) روز قبل از تاریخ تغییر، نشانی جدید خود را به طرف دیگر اعلام کند. تا وقتی که نشانی جدید به طرف دیگر اعلام نشده است، مکاتبات به نشانی قبلی ارسال می شود و دریافت شده تلقی می گردد. این قرارداد در ۱۲ ماده و ۴ نسخه تنظیم گردیده که همگی نسخ حکم واحد را دارند.

**کار فرما**

**شرکت بهسازان آینده قزوین**

**پیمانکار**

**شرکت .....**